

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
Протокол № 2 от 09.01.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «Центр творческого
развития»

Л.П.Андреева
Приказ № 10 от 17.01.2025 г.

Положение
о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления учащихся муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр творческого развития»
Соль-Илецкого муниципального округа Оренбургской области

1. Общие положения

1.1 Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития» (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития» (далее – Учреждение).

1.2 Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении учащихся.

1.3 Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению учащихся.

2. Порядок приема учащихся

2.1. В Учреждение принимаются дети в соответствии с их интересами и способностями, по желанию детей и их родителей (законных представителей).

2.2. Прием детей на обучение оформляется приказом директора на основании поданной и подтвержденной заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе через информационную систему, с обязательным предоставлением следующих документов:

- заявление (может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе);
- копия документа, удостоверяющая личность ребенка;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- договор с родителями (законными представителями) обучающихся об оказании муниципальной услуги в социальной сфере на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, **включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом**, либо с учащимися, достигшими возраста 14 лет (заключается по форме, утвержденной приказом управления образования от 21.11.2023г. № 329 «Об утверждении Форм договора, заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемых при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей»);
- сертификата, полученного при регистрации в информационной системе, с присвоенным уникальным номером;
- медицинская справка о том, что физические нагрузки не противопоказаны (для учащихся спортивной направленности (кроме шахмат), туристической, хореографической, а также социально-педагогической, если деятельность творческих объединений связана с военной и другой спортивной подготовкой);
- справка ПМПК и/или справка МСЭ для организации обучения и создания специальных условий детям с ограниченными возможностями здоровья (ст. 79 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 с изменениями от 2017 года);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных и использование видео и фотоматериалов с изображением несовершеннолетнего ребенка.

2.3 При подаче заявлений родителями (законными представителями), учащимися на обучение по сертифицированным программам уполномоченным лицом, согласно приказу по учреждению, проверяется

наличие сертификата, а также регистрация и обработка персональных данных (в том числе автоматизированную посредством информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей в Оренбургской области»).

2.4 Уполномоченные лица обязаны предоставить в адрес Муниципального опорного центра на территории Соль-Илецкого муниципального округа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.5 Прием учащихся в детские творческие объединения, как правило, проводится до начала учебного года (15 сентября), но может осуществляться в течение всего учебного года при наличии мест.

2.6 При приёме учащихся, Учреждение обязано ознакомить ребенка и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой, по которой будет проходить обучение ребенка, количеством часов по программе и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7 Причиной отказа в приёме детей в детские творческие объединения могут быть:

- отсутствие мест в детских творческих объединениях Учреждения;
- несоответствие возраста ребёнка возрасту, на который рассчитана дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;
- непредставление родителями (законными представителями) медицинской справки о том, что физические нагрузки не противопоказаны (в случаях, указанных в п. 2.2.) на момент подачи заявления;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки, посредством информационной системы, невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствие доступного остатка номинала социального сертификата.

2.8 Численный состав объединения определяется Уставом, а также нормами площади на учащегося в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями по направлениям деятельности.

2.9 Образовательная деятельность детей в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие). Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

2.10 Занятия в детских творческих объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения в течение всего года, включая каникулярное время.

3. Порядок перевода учащихся

3.1 Перевод учащихся на второй и последующий года обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам производится приказом по учреждению на основании оценки результатов освоения содержания программы за истекший учебный год.

3.2 Возможен перевод на обучение сразу на второй или последующий года обучения при условии прохождения ребенком испытаний, подтверждающих уровень знаний, умений и навыков, достаточный для дальнейшего освоения содержания программы (проводится педагогом).

4. Порядок отчисления и восстановления перевода учащихся

4.1 Решение об отчислении учащихся оформляется приказом по учреждению в следующих случаях:

4.1.1 при выпуске из учреждения в связи с окончанием срока реализации общеобразовательной программы;

4.1.2 в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

4.1.3 в связи с переменой места жительства и другими личными причинами;

4.2 Решение об отчислении учащихся от дальнейшего продолжения обучения (в исключительных случаях) принимает педагогический совет, по согласованию с Управляющим Советом.

Исключительными случаями считаются:

- совершение противоправных действий учащимся (отчисление применяется при достижении возраста учащегося 15 лет);

- систематическое непосещение занятий и, как следствие, отказ учащегося или его родителей (законных представителей) от дальнейшего продолжения обучения;

- грубые и неоднократные нарушения Устава, правил внутреннего распорядка.

Решение об исключении учащихся оформляется приказом по учреждению.

4.3 В случаях выбывания учащегося из Учреждения, указанных в п.3.2.2 и 3.2.3, если обучение проходило с использованием социального сертификата, договор с родителями (законными представителями), учащимся расторгается на основании предоставления **письменного заявления** от заказчика. В остальных случаях, достаточно устного соглашения.

При отчислении учащегося, использующего социальный сертификат, Учреждение в течение одного рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес Муниципального опорного центра Соль-Илецкого муниципального округа.

5. Порядок восстановления учащихся

5.1 Учащиеся, ранее отчисленные из учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест на программы дополнительного образования после личного собеседования и на основании личного заявления (учащиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) учащихся.

5.2 Учащиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3 Восстановление учащихся в учреждение оформляется приказом на основании результатов собеседования и заявления.

5.4 Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления учащегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, учащимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса).

6. Заключительное положение

6.1 Настоящее Положение распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.